



## ÚPLNÉ ZNENIE VEREJNEJ VÝZVY

---

Agentúra na podporu výskumu a vývoja (ďalej len „agentúra“ alebo „APVV“) v súlade so zákonom č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov“) a v súlade s Programom na financovanie projektov multilaterálnej vedecko-technickej spolupráce v dunajskom regióne, podpísaným dňa 14.07.2016 medzi Federálnym ministerstvom vedy, výskumu a financií Rakúskej republiky, Ministerstvom školstva, mládeže a športu Českej republiky, Ministerstvom školstva, vedy a technologického rozvoja Srbskej republiky a Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

### v y h l a s u j e

**verejnú výzvu na podávanie žiadostí na riešenie spoločných projektov podporujúcich spoluprácu medzi organizáciami v Slovenskej republike, Českej republike, Rakúskej republike, Srbskej republike a Francúzskej republike podľa § 12 ods. 2c zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov.**

### Zámery a ciele verejnej výzvy

V rámci verejnej výzvy DS-FR 2019 možno predkladať návrhy projektov zo všetkých oblastí výskumu a vývoja. Cieľom projektov multilaterálnej spolupráce je nadviazanie novej alebo zintenzívnenie už existujúcej vedecko-technickej spolupráce medzi krajinami dunajského regiónu a Francúzska, a to použitím hlavne týchto nástrojov:

- prispieť k vedeckému rozvoju vo vyššie uvedených krajinách prostredníctvom financovania mobility výskumných pracovníkov v rámci spoločných výskumných projektov;
- prispieť k rozvoju výskumnej kapacity v danom regióne;
- podporiť rozvoj cezhraničnej výskumnej spolupráce;
- poskytnúť možnosť mladým vedeckým pracovníkom z vyššie uvedených krajín spolupracovať v medzinárodnom prostredí a rozvíjať ich vedeckú kariéru;
- umožniť spoločnú účasť na európskych výskumných projektoch.

Žiadateľ bude v predloženej žiadosti sám indikovať odbor vedy a techniky, do ktorého žiadosť patrí. Žiadosti môžu predkladať slovenské právnické osoby a slovenské fyzické osoby – podnikatelia bez obmedzenia príslušnosti k sektoru výskumu a vývoja.

### Vymedzenie základných pojmov

- **Projekt** je súbor zámerov, cieľov a plánovaných časovo ohraničených činností v obsahovo vymedzenom odbore vedy a techniky. Súčasťou projektu sú aj údaje o personálnych, materiálnych, prístrojových a finančných podmienkach potrebných na jeho riešenie.
- **Riešením projektu** je uskutočňovanie naplánovaných činností a opatrení a ich prostredníctvom napĺňanie zámerov a cieľov projektu.
- **Žiadateľ** je slovenská právnická osoba alebo slovenská fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj podľa § 26a ods. 11 alebo 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a predkladá žiadosť o finančné prostriedky na riešenie projektu. Projekt, na riešenie ktorého žiadateľ požaduje finančné prostriedky, je súčasťou žiadosti.

- **Príjemca** je slovenská právnická osoba alebo slovenská fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj podľa § 26a ods. 11 alebo 12 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov a ktorej boli poukázané finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na riešenie projektu. Príjemca zodpovedá za hospodárenie s týmito finančnými prostriedkami.
- **Partnerská organizácia** je vedecko-výskumná inštitúcia, ktorá podáva projekt na partnerskej strane a ktorá bude riešiť projekt v spolupráci s príjemcom.
- **Slovenskou právnickou osobou** sa rozumie právnická osoba založená podľa slovenského právneho poriadku so sídlom na území SR.
- **Slovenskou fyzickou osobou – podnikateľom** sa rozumie podnikateľ oprávnený podnikáť na území SR s miestom podnikania na území SR.
- **Poskytovateľ – APVV** je inštitúcia, ktorá rozhoduje o poskytovaní finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre žiadateľov.
- **Zodpovedný riešiteľ** je osoba zodpovedná za riešenie projektu a za efektívne použitie finančných prostriedkov poskytnutých na jeho riešenie.

### Požiadavky verejnej výzvy

1. V žiadosti musia byť uvedené **minimálne dve partnerské organizácie**. Každá partnerská organizácia, s ktorou bude žiadateľ spolupracovať, musí byť **z inej partnerskej krajiny**. Nesplnenie uvedenej podmienky má za následok vyradenie žiadosti.
2. Spolupracujúci partneri z výskumno-vývojových organizácií na všetkých zúčastnených stranách spoločne vypracujú obsahovo totožné projekty.
3. V zmysle § 18 ods. 2 písm. f) zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je čestné vyhlásenie slovenského žiadateľa, že má platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj. V prípade, že žiadateľ toto osvedčenie nemá, bude podaná žiadosť vyradená.
4. Neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je čestné vyhlásenie zodpovedného riešiteľa, že údaje uvedené v časti „Základné informácie o zodpovednom riešiteľovi“ sú pravdivé.
5. Neoddeliteľnou súčasťou žiadosti je originál alebo úradne overená kópia zmluvy o budúcej zmluve o vzájomnej spolupráci medzi žiadateľom a **každou zúčastnenou partnerskou organizáciou**.

### Špecifické podmienky verejnej výzvy

1. Celkový objem finančných prostriedkov určený na celé obdobie hodnotenia a riešenia projektov podporených v tejto výzve bude maximálne **150 000 EUR**.
2. Financovanie projektov je podmienené schválením požadovanej výšky prostriedkov štátneho rozpočtu pre agentúru v rámci štátneho rozpočtu SR v Národnej rade SR a následne jeho rozpisáním z kapitoly MŠVVaŠ SR pre agentúru.
3. Celkový objem prostriedkov poskytovaných agentúrou na riešenie jedného projektu je limitovaný maximálnou sumou **10 000 EUR** na celú dobu riešenia a 5 000 EUR na jeden kalendárny rok v prípade, že sú v projekte zúčastnené 3 krajiny; v prípade účasti 4 krajín je maximálna suma **12 500 EUR** na celú dobu riešenia a 6 250 EUR na jeden kalendárny rok a maximálne **15 000 EUR** na celú dobu riešenia a 7 500 EUR na jeden kalendárny rok v prípade účasti 5 krajín.
4. Jedna fyzická osoba môže byť zodpovedným riešiteľom v danej výzve len v jednej predloženej žiadosti. V prípade podania viacerých žiadostí s tým istým zodpovedným riešiteľom agentúra vyradí všetky tieto žiadosti ako neoprávnené z ďalšieho posudzovania. Zodpovedný riešiteľ je výhradne osoba, ktorá má pracovnoprávny vzťah so žiadateľom.

5. Riešiteľská kapacita žiadneho riešiteľa nesmie v súčte prekročiť 2 000 hodín za rok na riešenie projektov v rovnakom čase bez ohľadu na zdroj podpory, resp. poskytovateľa finančných prostriedkov.
6. Výzva DS-FR 2019 nestanovuje limit na plánovanú minimálnu ročnú riešiteľskú kapacitu pre žiadneho riešiteľa. Ročná riešiteľská kapacita zodpovedného riešiteľa nesmie byť v jednotlivých rokoch 0 hodín. Pre zvyšných menovitých členov riešiteľského kolektívu platí, že celková riešiteľská kapacita nesmie byť 0 hodín.
7. Žiadateľ berie na vedomie, že vo vzťahu k svojim riešiteľom je povinný zabezpečiť dodržiavanie Nariadenia č. 679/2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov (Nariadenie GDPR) a zákona č. 18/2018 Z. z. na ochranu osobných údajov. Žiadateľ súčasne berie na vedomie, že agentúra je v rozsahu a na základe zákona č. 172/2005 Z. z. oprávnená spracovávať osobné údaje žiadateľa a všetkých riešiteľov.
8. Agentúra v tejto výzve neposkytuje kapitálové prostriedky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku.
9. Ďalšie náklady spojené s riešením projektu hradené z prostriedkov agentúry sú stanovené na minimálnu výšku 100 EUR, a zároveň nesmú prekročiť 20 % z celkových nákladov na riešenie projektu poskytnutých agentúrou v jednotlivých rozpočtových rokoch.
10. Pre nepodnikateľské subjekty môže agentúra poskytnúť finančné prostriedky na riešenie projektu až do výšky 100 % nákladov.
11. Pre podnikateľské subjekty sa poskytovanie finančných prostriedkov agentúrou riadi zákonom č. 358/2015 o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).
12. Zodpovedný riešiteľ projektu financovaného z prostriedkov agentúry, ktorý získal po skončení riešenia projektu verejnej výzvy hodnotenie s označením „projekt bol vyriešený na nedostatočnej úrovni“, nemôže byť zodpovedným riešiteľom v žiadostiach podaných v rámci verejných výziev agentúry v danom roku a po dobu ďalších 3 kalendárnych rokov od roku, v ktorom bola príjemcovi podpory a zodpovednému riešiteľovi doručená od agentúry Záverečná hodnotiacia správa projektu. Lehota začína plynúť odo dňa nasledujúceho po dni doručenia takéhoto rozhodnutia príjemcovi podpory. Nesplnenie uvedenej podmienky má za následok vyradenie žiadosti.
13. V prípade, ak Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov bola ukončená zo strany APVV odstúpením, výpoveďou alebo Rozhodnutím o zastavení financovania projektu verejnej výzvy z dôvodov príjemcom zavineného porušenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy, nemôže zodpovedný riešiteľ tohto projektu byť zodpovedným riešiteľom v žiadostiach podaných v rámci verejných výziev agentúry v danom roku a po dobu ďalších 3 kalendárnych rokov od roku, v ktorom bola príjemcovi podpory doručená od agentúry výpoveď, odstúpenie alebo Rozhodnutie o zastavení financovania projektu. Lehota začína plynúť odo dňa nasledujúceho po dni doručenia takéhoto rozhodnutia príjemcovi podpory. Nesplnenie uvedenej podmienky má za následok vyradenie žiadosti.

## **Predkladanie žiadostí**

**Lehota na predkladanie žiadostí je od 08. júla 2019 do 20. septembra 2019.**

Žiadosti sa predkladajú elektronicky výhradne prostredníctvom elektronického systému na podávanie žiadostí na riešenie projektov, ktorý je prístupný na internetovej stránke agentúry [www.apvv.sk](http://www.apvv.sk). Elektronický systém na podávanie žiadostí na riešenie projektov sa uzatvorí dňa **20. septembra 2019 o 12.00 hodine**. Agentúra nezaručuje úspešné odoslanie elektronických formulárov prostredníctvom elektronického systému na podávanie žiadostí na riešenie projektov v prípade preťaženia systému alebo odosielania elektronickej verzie žiadosti v posledných hodinách pred uzatvorením systému. Žiadateľ v takomto prípade preberá plnú zodpovednosť za neúspešné odoslanie elektronickej verzie žiadosti. V listinnej

podobe sa podávajú **výhradne požadované časti žiadosti** vygenerované systémom, ktoré sú uvedené v prílohe 1 Úplného znenia výzvy. Žiadateľ je povinný doručiť na adresu agentúry (Agentúra na podporu výskumu a vývoja, Mýtna 23, P.O.BOX 839 04, 839 04 Bratislava 32) požadované časti žiadosti v lehote **najneskôr do 20. septembra 2019**. Lehota na predkladanie žiadostí je zachovaná, ak sa žiadosť posledný deň lehoty podá orgánu, ktorý má povinnosť ju doručiť. V prípade nesplnenia uvedenej lehoty, bude žiadosť vyradená.

Do hodnotiaceho procesu zaradí agentúra výlučne žiadosti, ktoré súčasne spĺňajú všetky tri nasledujúce kritériá:

- a) žiadosť je podaná prostredníctvom elektronického systému na podávanie žiadostí na riešenie projektov;
- b) žiadosť musí byť predložená a následne hodnotená súčasne na slovenskej strane a na strane všetkých zúčastnených partnerských krajín. Na slovenskej strane podáva žiadosť slovenský žiadateľ do agentúry a žiadatelia na zúčastnených partnerských stranách podávajú žiadosť podľa pokynov organizácií, ktoré vyhlasujú výzvu v partnerských krajinách;
- c) žiadosť spĺňa všetky podmienky verejnej výzvy DS-FR 2019.

### **Doba riešenia projektov**

Predpokladaný začiatok riešenia projektov je 01. marca 2020. Doba riešenia projektov nemôže byť dlhšia ako 22 mesiacov.

### **Posudzovanie žiadostí**

Pri posudzovaní žiadostí agentúra postupuje v zmysle § 19 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov. Technické a formálne podmienky žiadosti sú uvedené v prílohe 1 Úplného znenia výzvy. Postup hodnotenia a hodnotiace kritériá sú uvedené v prílohe 2 Úplného znenia výzvy.

### **Zverejnenie rozhodnutí o žiadostiach**

Rozhodnutia o nesplnení technických a formálnych podmienok podľa § 19 ods. 1 zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov oznámi APVV žiadateľom.

Rozhodnutia podľa zákona č. 172/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov agentúra neodkladne zverejní prostredníctvom internetovej stránky agentúry [www.apvv.sk](http://www.apvv.sk). Na internetovej stránke agentúry budú zverejnené informácie o všetkých žiadostiach v rozsahu: číslo žiadosti, názov projektu, žiadateľ, zodpovedný riešiteľ a rozhodnutie o poskytnutí. V prípade neposkytnutia finančných prostriedkov sa meno zodpovedného riešiteľa neuvádza.

Podnikateľské subjekty budú vyzvané na predloženie Vyhlásenia žiadateľa o minimálnu pomoc ad hoc v zmysle Zákona č. 358/2015 Z.z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a agentúra stanoví termín na jeho doručenie. Pred poskytnutím minimálnej pomoci ad hoc je poskytovateľ minimálnej pomoci povinný požiadať koordinátora pomoci o stanovisko, či príslušné opatrenie spĺňa podmienky na poskytnutie minimálnej pomoci podľa osobitných predpisov pre minimálnu pomoc. Stanovisko k takýmto návrhom zasiela koordinátor pomoci poskytovateľovi minimálnej pomoci do 30 dní od doručenia návrhu. **Takéto stanovisko koordinátora pomoci je pre poskytovateľa pomoci záväzné.** Agentúra oznámi žiadateľom informáciu o poskytnutí minimálnej pomoci.

## Poskytnutie finančných prostriedkov

Finančné prostriedky na riešenie projektu poskytuje agentúra príjemcovi na základe písomnej zmluvy o poskytnutí prostriedkov. Agentúra poskytne žiadateľovi finančné prostriedky na riešenie projektu na účet uvedený v Zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov, a to v čo možno najkratšej lehote odo dňa podpísania zmluvy. Podpísanie zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov je podmienené predložením aktualizovaného projektu v zmysle podmienok financovania uvedených v hodnotiacej správe žiadosti, resp. iných požiadaviek agentúry.

## Prílohy

Súčasťou verejnej výzvy sú nasledujúce prílohy:

Príloha 1: Technické a formálne podmienky

Príloha 2: Postup hodnotenia a hodnotiace kritériá

Príloha 3: Zásady tvorby rozpočtu

Príloha 4: Vzor žiadosti (formulár žiadosti a vecný zámer)

Príloha 5: Vzor zmluvy o budúcej zmluve o vzájomnej spolupráci

Príloha 6: Manuál k elektronickému systému predkladania žiadostí na riešenie projektov

Príloha 7: Znenie spoločnej výzvy pre roky 2020-2021

## Kontaktné adresy

### Slovenská republika

**JUDr. Ing. Anna Ďurfina, PhD. et PhD.**

Agentúra na podporu výskumu a vývoja

Mýtna 23, P.O.BOX 839 04

839 04 Bratislava 32

Tel.: +421 2 5720 4538

Fax: +421 2 5720 4599

E-mail: [anna.durfina@apvv.sk](mailto:anna.durfina@apvv.sk)

<http://www.apvv.sk>

**Andrea Danková**

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR

Sekcia vedy a techniky

Odbor stratégií a európskych záležitostí vo vede a technike

Stromová 1

813 30 Bratislava

Tel.: +421 2 5937 715

E-mail: [andrea.dankova@minedu.sk](mailto:andrea.dankova@minedu.sk)

<http://www.minedu.sk>

### Rakúska republika

**Michael Glatzi-Poss**

OeAD-GmbH (Austrian Agency for International Cooperation in Education and Research)

Ebendorferstraße 7

A-1010 Vienna

Tel.: +43 (0)1/ 53408-472

E-mail: [wtz@oead.at](mailto:wtz@oead.at)

<https://oead.at/en/>

## Česká republika

### Luděk Kos

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Oddělení řízení mezinárodních programů VaVal  
Karmelitská 529/5  
118 12 Praha 1  
Tel.: + 420 234 812 299  
E-mail: [ludek.kos@msmt.cz](mailto:ludek.kos@msmt.cz)  
<http://www.msmt.cz/>

## Srbská republika

### Snežana Omić

Ministry of Education, Science and Technological Development  
22-26, Nemanjina St.  
11 000 Belgrade  
Tel.: +381 11 3616 589  
E-mail: [snezana.omic@mpn.gov.rs](mailto:snezana.omic@mpn.gov.rs)  
<http://www.mpn.gov.rs/>

## Francúzska republika

### François-Xavier Mortreuil

Francúzske veľvyslanectvo v SR  
Hlavné Namestie 7  
812 83 Bratislava  
Tel.: +421 2 59347 750  
E-mail: [Francois-xavier.mortreuil@diplomatie.gouv.fr](mailto:Francois-xavier.mortreuil@diplomatie.gouv.fr)  
<https://sk.ambafrance.org>